

OBIETTIVI 2015

Segretario Comunale

Obiettivo	Risultato atteso	Peso
Programma di revisione dei regolamenti (programma triennale)	<i>Predisposizione elenco regolamentazione esistente Redazione prospetto dei regolamenti da revisionare Revisione di almeno il 5% dei regolamenti</i>	20
Revisione/aggiornamento del Piano Triennale del della Prevenzione e Corruzione	<i>Redazione nuovo Piano Triennale della Prevenzione e corruzione 2015 - 2017</i>	25
Revisione/aggiornamento del Piano Triennale della Trasparenza	<i>Redazione nuovo Piano Triennale della Trasparenza e Integrità 2015 - 2017</i>	25
Attuazione puntuale, per quanto di competenza, del sistema dei controlli interni	<i>Relazione circa i controlli di competenza come disciplinati dal Regolamento Controlli Interni vigente e compilazione griglia (allegata alla delibera n. 50/2013 della CIVIT, ora ANAC) di controllo pubblicazioni</i>	20
Coordinamento e supporto istruttorio per le fasi di attuazione del processo di gestione obbligatoria in forma associata delle funzioni fondamentali di cui all'art. 14 del DL 78/2010, s.m.i, nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite dall'amministrazione	<i>Supportare e partecipare alla redazione di atti e schemi di convenzione con altri Enti da approvare in Consiglio Comunale in ottemperanza alle disposizioni in materia di gestioni associate obbligatorie</i>	10
TOTALE		100

P.O.: Area TECNICA**Responsabile Geom. Alfani Orazio**

N	OBIETTIVI	INDICATORE TEMPORALE	INDICATORE DI RISULTATO	Peso
1	Aggiornamento procedimenti di competenza e relativa modulistica – Pubblicazione su sito istituzionale	31/12/2015	<i>Aggiornamento repertorio procedimenti di competenza come richiesto dalle disposizioni normative vigenti, della relativa modulistica e successiva pubblicazione sul sito istituzionale.</i>	15
2	Attuazione Piano Triennale della Prevenzione e Corruzione e del Piano triennale della Trasparenza	31/12/2015	<i>Realizzazione delle attività di competenza previste con redazione di report finale su iniziative poste in essere durante l'annualità 2015</i>	15
3	Redazione repertorio aggiornato dei LL.PP. comprendente anche lo stato di attuazione ed i tempi di conclusione	31/12/2015	<i>Redazione repertorio LL.PP. come da prospetto allegato</i>	20
4	Attuazione puntuale (rispetto dei tempi) del programma annuale dei LL.PP.	31/12/2015	<i>Realizzazione di tutti i procedimenti relativi alla realizzazione delle opere, con particolare riguardo alle attività funzionali alla rendicontazione entro il 31/12/2015. Redazione prospetto LL.PP. annuali (compreso sotto soglia)-come da prospetto allegato. Redazione relazione con indicazione stato lavori.</i>	45
5	Redazione del Nuovo Regolamento sugli incentivi di progettazione (DL 90/2014)	31/12/015	<i>Conclusione iter di approvazione del regolamento con adeguamento della proposta secondo le indicazioni fornite in sede di verifica istruttoria da parte del Segretario Comunale</i>	5
TOTALI				100

P.O.: AREA AFFARI GENERALI/FINANZIARIA
Responsabile Rag. Martino Francesco

N	OBIETTIVI	INDICATORE TEMPORALE	INDICATORE DI RISULTATO	Peso
1	Aggiornamento procedimenti di competenza e relativa modulistica con pubblicazione sul sito istituzionale - Attuazione Piano Triennale della Prevenzione e Corruzione e del Piano triennale della Trasparenza	31/12/2015	<i>Aggiornamento repertorio procedimenti di competenza come richiesto dalle disposizioni normative vigenti, della relativa modulistica e successiva pubblicazione sul sito istituzionale. Realizzazione delle attività di competenza previste con redazione di report finale su iniziative poste in essere durante l'annualità 2015 – Aggiornamento sito</i>	10
2	Monitoraggio costante del Patto di stabilità (trimestrale)	31/12/2015	<i>Relazione semestrale sul patto di stabilità con verifiche trimestrali</i>	15
3	Piena operatività fatturazione elettronica	31/12/2015	<i>Realizzazione tempestiva del sistema di gestione della fatturazione elettronica.</i>	15
4	Controllo di gestione	31/12/2015	<i>Predisposizione referto</i>	10
5	Miglioramento della qualità e della sicurezza dei sistemi di gestione informatizzata	31/12/2015	<i>Realizzazione piano di intervento e attuazione dello stesso con presentazione di report finale contenente descrizione delle attività realizzate, dei risultati conseguiti e delle criticità che dovessero permanere.</i>	20
6	Gestione del patrimonio	31/12/2015	<i>Completamento piano gestionale programmato per l'annualità.</i>	10
7	Aggiornamento regolamentazione settori di competenza	31/12/2015	<i>Adeguamento delle regolamentazioni vigenti (es. contabilità, economato, gestione flussi documentali)</i>	10
8	Accertamento tributi	31/12/2015	<i>Realizzazione attività di accertamento tributi con riferimento almeno ad una annualità</i>	10
TOTALI				100

P.O.: Servizio Polizia Locale**Responsabile Dott.ssa Margherita Renne****Valutazione obiettivi:**

Si dà atto che gli obiettivi strettamente relativi al Servizio di Polizia Municipale sono da intendersi riferiti all'intero territorio di riferimento. Sono, pertanto, assegnati in coerenza con le esigenze espresse dai vari attori coinvolti.

N	OBIETTIVI	INDICATORE TEMPORALE	INDICATORE DI RISULTATO	Peso
1	Aggiornamento procedimenti di competenza e relativa modulistica – Pubblicazione sul sito istituzionale	31/12/2015	<i>Aggiornamento repertorio procedimenti di competenza come richiesto dalle disposizioni normative vigenti, della relativa modulistica e successiva pubblicazione sul sito istituzionale.</i>	15
2	Attuazione Piano Triennale della Prevenzione e Corruzione e del Piano triennale della Trasparenza	31/12/2015	<i>Realizzazione delle attività di competenza previste con redazione di report finale su iniziative poste in essere durante l'annualità 2015 – Aggiornamento sito</i>	15
3	Sostegno alla programmazione e realizzazione attività culturali di animazione turistica	31/12/2015	<i>Presentazione progetti, realizzazione eventi e rendicontazione delle attività.</i>	10
3	Attuazione piano controlli e proposta piano controlli per le annualità successive.	31/12/2015	<i>Attuazione e rendicontazione dei controlli effettuati. Rendicontazione con indicazione n. controlli ed esiti</i>	20
4	Realizzazione progetto di sicurezza stradale nelle scuole	31/12/2015	<i>Realizzazione interventi finalizzati a garantire la sicurezza degli alunni</i>	20
5	Redazione/aggiornamento Piano Traffico	31/12/2015	<i>Redazione e/o aggiornamento del Piano Traffico.</i>	20
TOTALI				100